



Information om Linköpings Segelsällskaps behandling av personuppgifter

Linköping 2021-03-09

Information om Linköpings Segelsällskaps behandling av personuppgifter

Linköpings Segelsällskap, nedan benämnt LSS, behandlar personuppgifter i enlighet med svensk lag. När du får dina personuppgifter registrerade eller på annat sätt behandlade har du rätt till viss information som vi nu tillhandahåller dig.

LSS är anslutet till Svenska Båtunionen, nedan kallat SBU, och tillämpar därför SBU:s policy avseende behandling av personuppgifter enligt bilaga 1.

Som medlem i LSS kommer dina personuppgifter att sparas och behandlas i det av SBU förvaltade medlemsregistret BAS, vilket LSS använder för att sköta medlemsadministrationen, skicka ut medlemsnyheter och aktivitetsannonsering med mera. Information avseende behandling av dina personuppgifter här framgår av bilaga 2. Registrering av ditt personnummer sker om du innehar viss funktionärsroll inom LSS för att LSS ska kunna lämna inkomstuppgift för dig till Skattemyndigheten.

LSS är också anslutet till Svenska Seglarförbundet, nedan kallat SSF, och är därigenom även anslutet till Sveriges Riksidrottsförbund, nedan kallat RF. Registrering av ditt personnummer sker i det av RF förvaltade medlemsregistret IdrottOnline i syfte att ge LSS möjlighet att söka olika typer av anläggnings-, aktivitets- och verksamhetsbidrag. RF:s policy avseende behandling av personuppgifter framgår av bilaga 3.

LSS är uppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter. Du kan alltid komma i kontakt med LSS genom att kontakta oss på info@linss.se. Medlemskapet i LSS är frivilligt och det är även lämnandet av dina personuppgifter men LSS behöver vissa personuppgifter om dig för att du ska kunna vara medlem.

Som medlem kommer dina personuppgifter att sparas och behandlas för vissa särskilda ändamål. De personuppgifter som vi behandlar om dig är medlemsnummer, namn, födelsedatum, personnummer, adress, e-postadress och telefonnummer. Den personuppgiftsbehandling som utförs i samband med ditt medlemskap i LSS är laglig för att den är nödvändig för fullgörandet av medlemsvillkoren och för att LSS har ett berättigat intresse av att kunna behandla personuppgifterna för nedan angivna ändamål.

Behandling om personuppgifter som är att anse som känslig, exempelvis sådan personuppgiftsbehandling som gäller hälsa, utförs bara efter nödvändighet och med stöd i lag.

LSS kan också komma att behandla dina personuppgifter för statistiska ändamål. Förutom till SBU, SSF och RF kan dina personuppgifter också komma att lämnas ut till Östergötlands Båtförbund, kallat ÖBF, samt andra associerade organisationer som LSS samarbetar med för nödvändig behandling för LSS räkning. Vi lämnar ut dina personuppgifter till Linköpings Båtklubbar Hamnförening, kallat LBH, för tilldelning av bryggplats i Linköpings Segelbåtshamn, och vi kan exempelvis lämna ut dina adressuppgifter till ett tryckeri för tryck



Information om Linköpings Segelsällskaps behandling av personuppgifter

Linköping 2021-03-09

och framtagande av medlemsmatrikel. Vidare kan vi lämna ut dina personuppgifter till Postnord för utskick av faktura eller medlemsnyheter.

Vid all hantering av dina personuppgifter iakttar vi säkerhet och sekretess.

Lagringstiden

LSS behandlar dina personuppgifter så länge du är medlem hos oss. Senast ett år efter det att ditt medlemskap upphör raderas dina personuppgifter. LSS kommer då endast att fortsätta lagra dem i det fall du inte fullgjort dina förpliktelser gentemot LSS eller om det följer någon sådan skyldighet av lag.

Dina rättigheter

Du har rätt till insyn i hur dina personuppgifter behandlas. Det betyder att du kan begära att få tillgång till viss information om behandlingen. Du har även rätt att begära att få felaktiga personuppgifter ändrade, överflödigt behandling begränsad, ogrundad behandling raderad och begära att få personuppgifter flyttade från vårt system till en annan aktör, s.k. dataportabilitet.

En begäran om något av det nämnda kan skickas till register@linss.se. Du har också rätt att vända dig till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten med eventuella klagomål om du är missnöjd med personuppgiftsbehandlingen, men vi hoppas såklart att du i första hand vänder dig till oss för frågor och begäranden kring vår personuppgiftsbehandling.

Genom inbetalning av LSS medlemsavgift godkänner du LSS medlemsvillkor samt bekräftar att du mottagit denna information om personuppgiftsbehandling.

Bilagor

1. [SBU] Policy för behandling av personuppgifter
2. Information om Svenska båtunionens behandling av personuppgifter
3. [RF] Integritetspolicy för behandling av personuppgifter

Senaste versionen av denna skrift finns på LSS hemsida, www.linss.se, och SBU:s och RF:s dokument finns på respektive organisations hemsida.

Policy

för behandling av personuppgifter

Följande parter: 1) Svenska Båtunionen (802002-3431), nedan kallad SBU, 2) till SBU anslutna Båtförbund, nedan kallade Båtförbunden och 3) till dessa anslutna båtklubbar samt Kungliga Motorbåtklubben (802002-3563) jämte Navigationssällskapet (802002-4322), nedan kallade Båtklubbarna, och gemensamt kallade Parterna, tillämpar följande Policy för behandling av personuppgifter.

INNEHÅLL

1. Personuppgiftspolicyns bakgrund, syfte och omfattning
2. Allmänna krav på behandling av personuppgifter hos SBU
3. Närmare om ändamål och laglig grund för behandlingen
 - 3.1. Vissa slags personuppgifter
4. Dataskyddsombud
5. Mottagande av personuppgifter, behörigheter
6. Lagringstid, tid för behandling
7. Gallring
8. Säkerhet
9. Personuppgiftsbiträde
10. Information

1. Personuppgiftspolicyns bakgrund, syfte och omfattning

Svenska Båtunionen (SBU) är en paraplyorganisation och riksorgan för landets båtklubbar som på regional nivå är anslutna till olika båtförbund. SBU bevakar båtlivets intressen och fungerar som en samlande kraft för båtklubbar över hela landet. Det finns närmare en miljon fritidsbåtar i Sverige och ägarna är i stor utsträckning medlemmar i en båtklubb. SBU organiserar ca 900 av de 1 200 båtklubbar som beräknas finnas i landet. SBU tillvaratar erfarenheter och önskemål från båtklubbarna för att på olika sätt främja och utveckla båtlivet. SBU representerar i nuläget ca 170 000 enskilda båtklubsmedlemmar och är därmed en av världens största båtorganisationer. SBU blir därmed en naturlig samtalspartner gentemot myndigheter och organisationer i frågor som rör det svenska båtlivet.

SBU arbetar för ett båtliv som är säkert, hållbart och miljömedvetet. Organisationerna inom SBU har tillgång till trygga och säkra hamnanläggningar och i organisationen ingår båtfolk som har tillgång till stor erfarenhet och kunskaper som behövs för verksamheten. SBU välkomnar nya båtentusiaster i olika åldrar.

För detta ändamål tar SBU fram informationsmaterial, utbildar funktionärer, tar fram medlemsförmåner, bildar opinion, bevakar beslutsprocesser och påverkar beslutsfattare.

SBU utgörs således av båtägare som gått med i en båtklubb som är ansluten till ett regionalt förbund vilket i sin tur tillsammans med andra förbund organiserat sig i en rikstäckande union (SBU).

2. Allmänna krav på behandling av personuppgifter hos SBU

Denna Personuppgiftspolicy ska gälla och utgöra vägledning för SBU och därtill anslutna båtförbund och klubbar vad gäller behandlingen av personuppgifter. Om inte annat anges omfattar begreppet SBU i denna Personuppgiftspolicy även anslutna båtförbund och båtklubbar. Hos SBU, båtförbunden och klubbarna behandlas personuppgifter för vilka dessa är personuppgiftsansvariga, antingen gemensamt eller var för sig.

För verksamheten är det av största vikt att all behandling av personuppgifter utförs på ett lagligt och korrekt sätt som minimerar risken för intrång i de registrerades personliga integritet och så att behandlingen uppfyller de krav som gäller enligt tillämpliga regelverk, såsom Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter (GDPR) och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning (dataskyddslagen, DSL).

En utgångspunkt ska vara att personuppgifter endast behandlas i den mån och under den tid som behövs för att SBU ska kunna fullgöra sina åtaganden mot de registrerade och för att uppfylla skyldigheter eller tillvarata rättigheter som SBU har enligt lag eller annan författning. Detta innebär att SBU:s behandling av personuppgifter har som ledstjärna att "så få som möjligt ska ha tillgång till så lite som möjligt om så få som möjligt under så kort tid som möjligt".

På detta sätt avser SBU att uppfylla de grundläggande principer som gäller enligt GDPR för personuppgiftsbehandlingen. Detta innebär bland annat att personuppgifterna endast får samlas in och på annat sätt behandlas endast för särskilda, uttryckliga och berättigade ändamål, att uppgifterna är adekvata, relevanta och inte alltför omfattande, att uppgifterna är korrekta och uppdaterade, att uppgifterna inte förvaras längre än nödvändigt, att uppgifterna behandlas på ett säkert sätt, samt att uppgifterna behandlas på ett sätt som är öppet och transparent gentemot de registrerade. Därtill ska det alltid finnas en laglig grund enligt GDPR för behandlingen.

3. Närmare om ändamål och laglig grund för behandlingen

Behandlingen av personuppgifter om anställda, uppdragstagare, funktionärer eller förtroendevalda ska vara begränsad till vad som behövs för att SBU ska kunna ingå, administrera och avsluta anställningsavtal, uppdragsavtal och avtal med funktionärer eller förtroendevalda, för fullgörande av skyldigheter och tillvaratagande av rättigheter inom arbetsrätten, vad gäller redovisning och bokföring och i övrigt på det skatterättsliga området, samt för att upprätthålla nödvändig säkerhet i lokaler, utrymmen, eller anläggning, informationssystem och information som behandlas i sådana system som SBU äger eller disponerar.

Behandlingen av personuppgifter om medlemmar ska vara begränsad till vad som behövs för att SBU ska kunna registrera, avregistrera, administrera och föra register över medlemmarna eller för genomförande av överenskomna förändringar avseende medlemskapet, för att SBU ska kunna fullgöra sina skyldigheter och tillvarata sina rättigheter enligt avtalen med medlemmarna, för information till

medlemmarna om olika slags förmåner och för medlemsvärning, för att SBU ska kunna fullgöra skyldigheter och tillvarata rättigheter vad gäller redovisning och bokföring och i övrigt på det skatterättsliga området, samt för att upprätthålla nödvändig säkerhet i lokaler, utrymmen, eller anläggning, informationssystem och information som behandlas i sådana system som SBU äger eller disponerar.

3.1. Vissa slags personuppgifter

I de allra flesta fall kommer SBU endast att behandla kontaktuppgifter, bestående i uppgifter om personnamn, adress och postadress, telefonnummer och e-postadress. Kontouppgifter, såsom uppgifter om bankkonton och andra konton behandlas i vissa fall för att kunna genomföra, mottaga och administrera betalningar, såsom löner, arvoden, medlemsavgifter och andra ersättningar. Uppgifter om hälsa och sjukdom ska endast förekomma när detta är nödvändigt för att fullgöra skyldigheter på personalhälsoområdet. Andra känsliga personuppgifter behövs inte i SBU:s verksamhet och ska inte förekomma. Uppgifter som angår fällande domar i brottmål eller överträdelser behövs inte heller i SBU:s verksamhet och ska inte förekomma. Personnummer ska endast förekomma när det är nödvändigt för SBU att säkert identifiera personen eller för uppfyllandet av någon rättslig skyldighet.

4. Dataskyddsombud

SBU behandlar för närvarande inte personuppgifter av sådan art eller i sådan slags verksamhet att det föreligger skyldighet eller behov att utse och anmäla något dataskyddsombud till Datainspektionen. Om det senare skulle visa sig att skyldighet eller behov av att utse ett dataskyddsombud kommer SBU att utse ett sådant och att anmäla denne till Datainspektionen. SBU kommer i så fall även att tillse att denne har den kompetens och intar den ställning som krävs.

5. Mottagare av personuppgifter, behörigheter

SBU ska inte lämna ut personuppgifter till någon utomstående utöver vad som följer av skyldighet enligt lag eller annan författning eller när det krävs för att SBU ska kunna tillvarata sina rättigheter eller uppfylla sina åtaganden mot de registrerade. Inom SBU ska personuppgifter endast vara tillgängliga för sådan personal som behöver dem för utförandet av sina arbetsuppgifter hos SBU och för de ändamål som anges ovan. I vissa fall kan SBU anlita annan som personuppgiftsbiträde för att sköta SBU:s behandling av personuppgifter eller annan informationshantering (se punkt 9 nedan).

Personalens behörighet att få tillgång till personuppgifter ska vara begränsad till vad som faktiskt behövs för utförandet av arbetsuppgifterna och fler behörigheter än vad som är nödvändigt ska inte utdelas.

6. Lagringstid, tid för behandling

Inga personuppgifter ska sparas, lagras eller på annat sätt behandlas hos SBU under längre tid än nödvändigt för uppfyllandet av de ändamål som anges ovan. SBU måste dock uppfylla skyldigheter att spara vissa uppgifter för beskattnings-, bokförings- och redovisningsändamål enligt lag eller annan författning. Till följd av skattelagstiftningen måste SBU därför spara sådana personuppgifter som behövs för beskattning i fem år och enligt bokföringslagstiftningen för bokföring i sju år. Om personuppgifterna behövs i samband med rättsligt förfarande, t.ex. i en tvist eller i ett diskrimineringsärende, kan SBU behöva behandla uppgifterna i ett sådant ärende under viss längre tid.

7. Gallring

När SBU inte har något berättigat behov av personuppgifter för ovan angivet ändamål finns heller ingen anledning för SBU att ha kvar uppgifterna. Därför avser SBU att gallra personuppgifter snarast möjligt. Detta kan medföra att registrerade som vill ställa frågor till SBU om historiska förhållanden inte kan få svar på frågorna till följd av att personuppgifterna inte längre finns kvar. Detta blir en konsekvens av att SBU prioriterar skyddet av den personliga integriteten framför att ha kvar uppgifter för att kunna föra historik.

8. Säkerhet

När SBU behandlar personuppgifter ska dessa skyddas genom sådana tekniska åtgärder som behövs med hänsyn till personuppgifternas art, behandlingens omfattning och de risker för de registrerades integritet som behandlingen innebär.

Så långt det är möjligt och rimligt ska säkerhetsåtgärderna hos SBU vara inbyggda i system eller andra slags register (privacy by design, privacy by default) så att behovet av personella åtgärder hålls nere. På detta sätt vill SBU eftersträva att bygga bort risker till följd av den mänskliga faktorn.

Genom att åtgärder med personuppgifter loggas ska SBU förebygga incidenter och otillåtna åtgärder med personuppgifterna, men samtidigt tillse att det genom loggningen finns ett underlag för att utreda uppkomna incidenter.

Hos SBU ska finnas särskilt utsedd personal som ska ha till uppgift att kontrollera behandlingen av personuppgifter hos SBU och som samtidigt ska kunna utgöra kontaktpersoner i frågor rörande personuppgifter. Sådan personal ska även svara för att det finns en förteckning över SBU:s behandling av personuppgifter och att säkerhetsrelaterade händelser dokumenteras jämte att personuppgiftsincidenter rapporteras till Datainspektionen och meddelas de registrerade när detta krävs enligt lag eller annan författning.

9. Personuppgiftsbiträde

Om SBU anlitar någon utomstående för att som personuppgiftsbiträde bistå SBU med behandlingen av personuppgifter ska det alltid finnas ett personuppgiftsbiträdesavtal med denne som uppfyller vad som krävs enligt lag eller annan författning. Endast pålitliga och lämpliga personuppgiftsbiträden ska anlitas. Om av SBU anlitat personuppgiftsbiträde ska behandla känsliga eller annars särskilt integritetskänsliga eller skyddsvärda personuppgifter avser SBU att i första hand anlita personuppgiftsbiträden inom Sverige och att undvika att anlita personuppgiftsbiträden i tredje land.

10. Information

Information om SBU:s behandling av personuppgifter ska alltid finnas lätt tillgänglig för de registrerade, t.ex. på SBU:s hemsida. Av denna information ska särskilt framgå vilka rättigheter den registrerade har och att denne kan vända sig till Datainspektionen med klagomål på SBU:s behandling av personuppgifter.

Information om Svenska båtunionens behandling av personuppgifter

För Svenska båtunionen (SBU) och anslutna båtförbund och båtklubbar är det av största vikt att respektera den personliga integriteten och att personuppgifter behandlas på ett adekvat och korrekt sätt.

Enligt EU:s dataskyddsförordning, Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter (fortsättningsvis kallad GDPR), ska den personuppgiftsansvarige informera de registrerade om behandlingen av dennes personuppgifter.

SBU, båtförbunden och båtklubbarna ger därför på detta sätt en övergripande information om de behandlingar av personuppgifter som SBU, båtförbunden eller båtklubbarna är personuppgiftsansvariga för, antingen gemensamt eller var för sig. Informationen syftar även till att de som personuppgifterna gäller, de registrerade, ska kunna ta till vara sina rättigheter avseende personuppgifterna.

Som personuppgift räknas all slags information som kan knytas till en levande person.

Personuppgiftsansvarig

När SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar personuppgifter är dessa enligt GDPR personuppgiftsansvariga för behandlingen, antingen gemensamt eller var för sig. Behandling av personuppgifter sker till exempel för SBU:s, båtförbundens eller båtklubbarnas förande av medlemsregister och administration av medlemskap i föreningarna. Sådan behandling sker även för att hantera ärenden som rör medlemskapet, men även andra förhållanden såsom prenumeration av medlemstidningar, medlemserbjudanden och andra utskick till medlemmarna som följer av medlemskapet.

Dataskyddsombud

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna utgör inga myndigheter och inte heller några andra sådana organisationer som måste utnämna dataskyddsombud enligt artikel 37 GDPR.

Behandlingen av personuppgifterna

Medlemsregister och administration av medlemskapet

Personuppgifter behandlas för att SBU, båtförbunden eller båtklubbarna ska kunna föra register och administrera registrering av medlemmar (medlemsregister). Den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för fullgörandet av avtal om medlemskap med den registrerade, men även för att den är nödvändig efter en intresseavvägning.

Medlemsärenden

Personuppgifter behandlas för att SBU, båtförbunden eller båtklubbarna ska kunna kommunicera med medlemmen angående dennes ärende och för att handlägga ärendet. Den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för fullgörandet av avtal om medlemskap med den registrerade, men även för att den är nödvändig efter en intresseavvägning.

Medlemsavgifter

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar personuppgifter för att fakturera, avisera, administrera, bokföra och redovisa medlemsavgifter jämte hantering av betalning av medlemsavgifterna. Behandlingen sker för att administrera medlemsavgifterna och den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för att fullgöra det avtal som ingåtts om medlemskapet, men även för att den är nödvändig efter en intresseavvägning.

Medlemstidning, prenumerationer och information

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar personuppgifter i samband med beställning och utskick av medlemstidning, andra produkter och information. Behandlingen sker för att administrera beställningen. Den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för fullgörandet av avtal om beställningen med den registrerade, men även för att den är nödvändig efter en intresseavvägning.

För det fall sådan information inte längre önskas, kan den registrerade (personen) när som helst hos SBU, båtförbunden eller båtklubbarna begära att behandling av dennes personuppgifter för sådant ändamål upphör. SBU, båtförbunden eller båtklubbarna kommer därefter att tillse att sådan behandling av personuppgifter snarast upphör.

Ansökan om medlemskap

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar personuppgifter i samband med ansökan om medlemskap. Behandlingen sker för administrering av ansökan och medlemskapet. Den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för fullgörandet av avtal om medlemskapet med den registrerade, men även för att den är nödvändig efter en intresseavvägning.

Efter avslutat medlemskap

Efter avslutat medlemskap behandlar SBU, båtförbunden eller båtklubbarna personuppgifter i den omfattning som behövs för det administrativa arbetet med medlemskapets avslutande. Den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för fullgörandet av avtal om medlemskapet med den registrerade, men även för att den är nödvändig efter en intresseavvägning.

Kategorier av personuppgifter

De kategorier av personuppgifter som behandlas är namn och kontaktuppgifter till enskilda som vänt sig till SBU, båtförbunden eller båtklubbarna. Om ärendet i

grunden avser en organisation av något slag, såsom kunder, leverantörer eller sådana parter som SBU, båtförbunden eller båtklubbarna samarbetar med och en kontaktperson har utsetts för organisationen, behandlas namn och kontaktuppgifter till kontaktpersonen.

Skriftliga handlingar, bilder, föremål, jämte upptagningar, e-postmeddelanden och andra meddelanden som skickas in till SBU, båtförbunden eller båtklubbarna innehåller ibland olika slags personuppgifter. Dessa uppgifter behandlas endast genom att handlingen tillförs det ärende som avses om inte annat följer av det ändamål för vilket uppgiften inkommit.

Känsliga personuppgifter

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna har inget behov av eller intresse i att behandla sådana slags personuppgifter som utgör känsliga personuppgifter enligt GDPR jämte annan kompletterande författning. Känsliga personuppgifter är uppgifter om någons ras eller etniska ursprung, politiska åsikter, religiösa eller filosofiska övertygelse, medlemskap i en fackförening, hälsa, sexualliv eller sexuella läggning, genetiska uppgifter eller biometriska uppgifter som entydigt identifierar personen. SBU, båtförbunden eller båtklubbarna kommer därför inte att självmant behandla känsliga personuppgifter och vill heller inte att några känsliga personuppgifter ges in. Om känsliga personuppgifter trots detta förekommer, såsom att de ingår i en handling eller meddelande eller annat material som skickats in, hanteras dock uppgifterna endast genom att de raderas, pseudonymiseras eller på annat sätt görs oläsbara. Om uppgifterna inte utan orimligt merarbete kan göras oläsbara kvarstår de i det inskickade materialet. Uppgifterna registreras inte särskilt och uppgifterna i det inkomna materialet görs inte sökbara.

Personnummer

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar uppgift om personnummer endast i sådana fall där personnumret är nödvändigt för att säkert identifiera personen. Detta kan vara aktuellt i ett visst ärende där sådan identifiering behövs för ärendets hantering, exempelvis för att bedöma rätigheter eller skyldigheter för en medlem eller annan person.

Personal som får tillgång till personuppgifterna

Endast sådan personal hos SBU, båtförbunden eller båtklubbarna som behöver det för att utföra sina arbetsuppgifter kommer att ha tillgång till eller ta del av uppgifterna.

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna anlitar i vissa fall personuppgiftsbiträden. Dessa får endast behandla personuppgifter i enlighet med de ändamål och instruktioner som SBU, båtförbunden eller båtklubbarna har lämnat för behandlingen. Biträdet och de som agerar under bitrådets ledning får vidare aldrig ta del av andra uppgifter än vad som krävs för utförande av den tjänst som avtalet med SBU, båtförbunden eller båtklubbarna omfattar. SBU, båtförbunden eller båtklubbarna anlitar personuppgiftsbiträden för olika typer av it-tjänster. I sådana fall ska ett personuppgiftsbiträdesavtal ingås med den som anlitas som personuppgiftsbiträde.

SBU, båtförbunden eller båtklubbarna kan komma att lämna ut personuppgifter till annan, om detta krävs för fullgörande av skyldighet eller tillvaratagande av rättighet enligt lag eller annan författning.

Tidsperiod för behandlingen, lagringstid

Personuppgifter finns kvar hos SBU, båtförbunden eller båtklubbarna endast så länge de är nödvändiga för de ändamål som de behandlas för. Handlingar eller annat material som innehåller personuppgifter förstörs, raderas eller rensas därefter från personuppgifter.

Handlingar eller annat material som avser medlemskap hos SBU, båtförbunden eller båtklubbarna gallras inom ett år efter att ansökan slutbehandlats eller medlemskapet upphört.

I övriga fall gallras handlingar, annat material eller personuppgifter i regel direkt eller senast tre månader efter det att de inkommit.

Cookies, kakor

En cookie eller kaka består i en textfil som exempelvis efter besök på en hemsida lagras i minnet på besökarens dator. Cookien eller kakan kan vara permanent och finns kvar i datorn under en viss bestämd tid. Cookien eller kakan kan även vara tillfällig finns i datorns minne under tiden besökaren är inne på en webbsida och försvinner när webbläsaren stängs. Om inte annat särskilt anges använder SBU, båtförbunden eller båtklubbarna inga kakor som spårar trafiken på webbplatsen.

Den registrerades rättigheter

Enligt GDPR har den registrerade flera rättigheter och kan vända sig till SBU, båtförbunden eller båtklubbarna (kontaktuppgifter finns på hemsidan) för att utöva sina rättigheter eller med frågor som rör behandlingen av dennes personuppgifter

Rätt till tillgång

Den registrerade har rätt att begära ett besked om huruvida SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar personuppgifter som rör denne och att få en kopia av dessa - ett så kallat registerutdrag - tillsammans med viss närmare information om behandlingen.

Rätt till rättelse

Den som anser att personuppgifterna som SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar och som rör denne är felaktiga eller ofullständiga kan begära att få uppgifterna rättade eller kompletterade.

Rätt att göra invändningar

En registrerad har rätt att när som helst invända mot behandlingen. Om SBU, båtförbunden eller båtklubbarna inte kan visa att det finns tvingande, berättigade skäl att fortsätta att behandla uppgifterna måste behandlingen upphöra i enlighet med GDPR.

Rätt till begränsning av behandling

Den registrerade har i vissa fall, såsom om denne har invänt mot behandlingen, möjlighet att kräva begränsning av behandlingen av personuppgifterna. Därigenom kan den registrerade, i vart fall under en viss tid, stoppa behandlingen av uppgifterna för annat ändamål än att försvara rättsliga anspråk och vissa andra i GDPR omnämnda ändamål. Den registrerade kan även begära att SBU, båtförbunden eller båtklubbarna inte raderar uppgifterna, till exempel om uppgifterna behövs för att kräva skadestånd.

Rätt till radering ("rätt att bli bortglömd")

Den registrerade kan i vissa fall få sina personuppgifter raderade, om det inte föreligger något undantag som innebär att SBU, båtförbunden eller båtklubbarna ändå får behandla uppgifterna, såsom när personuppgifterna behövs för att SBU, båtförbunden eller båtklubbarna ska kunna fullgöra en rättslig förpliktelse, eller fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Rätt till dataportabilitet

Om SBU, båtförbunden eller båtklubbarna behandlar personuppgifter för att uppfylla ett avtal har den registrerade i vissa fall möjlighet att få ut personuppgifter som rör denne för att använda dessa på annat håll, exempelvis överföra uppgifterna till en annan personuppgiftsansvarig.

Synpunkter på behandlingen av personuppgifterna

De registrerade kan lämna synpunkter på behandlingen av dennes personuppgifter hos SBU, båtförbunden eller båtklubbarna genom att kontakta SBU, båtförbunden eller båtklubbarna via kontaktuppgifterna på hemsidan. Behandlingen av personuppgifterna kan även anmälas till Datainspektionen. Om den registrerade vill kräva skadestånd kan detta ske genom att väcka talan i allmän domstol.

Integritetspolicy för behandling av personuppgifter





Innehåll

Inledning	3
Parter och ansvar för behandlingen av dina personuppgifter.....	3
Varför behandlar vi dina personuppgifter?	3
Vilken laglig grund har vi för personuppgiftsbehandling?	4
Vilka delar vi personuppgifter med?	6
Kommer dina personuppgifter att utsättas för automatiserat beslutsfattande?	6
Hur länge sparar vi dina personuppgifter?	6
Vilka rättigheter har du?	7
Förändringar av integritetspolicyn.....	7
Om du vill veta mer	8

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24



Inledning

Vi värnar om skyddet av dina enskilda rättigheter och dina personuppgifter. Den här integritetspolicyn för behandling av personuppgifter beskriver hur vi samlar in, använder, lagrar och delar personuppgifter.

Integritetspolicyn riktar sig till dig som anställd eller konsult, förtroendevald, deltagare på utbildning eller arrangemang, stipendiat, aktiv inom idrottsrörelsen, hyresgäst eller till dig som på något annat sätt kommer i kontakt med idrottsrörelsen.

Parter och ansvar för behandlingen av dina personuppgifter

Denna policy omfattar behandling av personuppgifter som sker inom ramen för verksamhet bedriven av Sveriges Riksidrottsförbund (RF) (802002-8166), Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna (SISU) (802012-2845), SISU Idrottsböcker (Idrottsböcker) (556452-2273) och Stiftelsen Riksidrottsförbundets Idrottsinstitut Bosön (Bosön) (813600-0497).

Inom idrottsrörelsen är det RF, SISU, Idrottsböcker, Bosön och/eller det/de övriga organisationer inom idrottsrörelsen som du har en relation med, som är personuppgiftsansvarig.

RF, SISU, Idrottsböcker eller Bosön är personuppgiftsansvarig för behandling av de personuppgifter som du delar med respektive organisation när du:

- ingår avtal med oss
- har en fråga och/eller kontaktar oss
- anmäler dig till någon av våra utbildningar
- är anställd, konsult eller förtroendevald
- söker jobb hos oss
- besöker våra hemsidor och accepterar cookies
- deltar i konferens eller annan mötesplats
- deltar i aktivitet som ligger till grund för statistik och uppföljning
- nyttjar våra tjänster eller applikationer
- beställer en produkt av oss
- registreras som kontaktperson för befintlig eller potentiell kund, partner eller leverantör
- registreras som kontaktperson hos oss för din organisation

Varför behandlar vi dina personuppgifter?

Vi behandlar bara dina personuppgifter för vissa specifika ändamål och när vi har en laglig grund att göra det.

RF, SISU, Idrottsböcker och Bosön behandlar personuppgifter för att:

- bedriva ändamålsenlig verksamhet genom efterlevnad av stadgar eller bolagsordning
- uppfylla rättsliga förpliktelser, exempelvis krav enligt bokförings- eller arbetsrättslig lagstiftning, rapportera till svenska samt utländska myndigheter
- publicera material i sociala medier och på hemsidor
- registrera kontaktuppgifter över exempelvis deltagare, anhöriga, företagsrepresentanter eller nätverk

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24



- uppfylla våra kontraktuella åtagande i avtal
- genomföra projekt och satsningar
- sammanställa statistisk och följa upp verksamheten
- arrangera evenemang, konferenser och bidra till andra mötesplatser
- hantera rekryteringsprocesser och spontana jobbansökningar
- tillhandahålla nyhetsbrev och informationsutskick till medlemmar/kunder
- hantera medlems- och kundrelaterade ekonomiska transaktioner exempelvis utbetalning av statligt stöd eller köp av tjänst/produkt
- hantera och tilldela stipendium och utmärkelser, exempelvis elitidrottstipendiatet och RF:s förtjänsttecken
- administrera och bedriva utbildningsverksamhet, exempelvis på Idrottsfolkhögskolan
- tillhandahålla hemsidor och applikationer inklusive hänförlig support
- genomdriva idrottens sanktionssystem, exempelvis Riksidrottsnämnden, Dopingnämnden och LOK-stödsnämnden
- genomföra fystester och tillhandahålla idrottspsykologisk rådgivning
- utföra marknads- och kundanalyser för affärsutveckling, exempelvis i syfte att förbättra produktutbudet för SISU Idrottsböcker
- tillhandahålla personliga erbjudanden, vilka ibland kan vara baserade på hur du använder våra tjänster och ditt beteende i våra digitala kanaler. Detta gäller bland annat kunder till SISU Idrottsböcker.

Vilken laglig grund har vi för personuppgiftsbehandling?

Vi har nedan sammanställt den lagliga grunden för behandlingen av personuppgifter som sker inom vår verksamhet.

Ändamål med behandling	Laglig grund
Uppfylla rättsliga förpliktelser, exempelvis krav enligt bokförings- eller arbetsrättslig lagstiftning, rapportera till Skatteverket, Polismyndigheten, Försäkringskassan och andra svenska samt utländska myndigheter.	Rättslig förpliktelse.
Uppfylla våra kontraktuella åtagande i avtal.	Fullgörande av avtal.
Registrera kontaktuppgifter över exempelvis deltagare, anhöriga, företagsrepresentanter eller nätverk.	Fullgörande av avtal vid befintlig avtal, annars intresseavvägning.
Publicera material i sociala medier och på hemsidor.	.Intresseavvägning eller samtycke.
Administrera evenemang, konferenser och bidra till andra mötesplatser.	Intresseavvägning eller avtal.

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24



Ändamål med behandling	Laglig grund
Hantera rekryteringsprocesser och spontana jobbansökningar.	Samtycke fram tills rekryteringsprocessen är avslutad.
Tillhandahålla nyhetsbrev och informationsutskick till medlemmar/kunder.	Intresseavvägning.
Hantera medlems- och kundrelaterade ekonomiska transaktioner exempelvis utbetalning av statligt stöd eller köp av tjänst/produkt.	Fullgörande av avtal vid köp av tjänst/produkt, rättslig förpliktelse och myndighetsutövning vid utbetalning av statligt stöd.
Hantera och tilldela stipendium och utmärkelser exempelvis elitidrottstipendiatet och RF:s förtjänsttecken.	Fullgörande av avtal.
Administrera och bedriva utbildningsverksamhet, exempelvis på Idrottsfolkhögskolan.	Uppgift av allmänt intresse vid statsbidragsfinansierad utbildning, annars fullgörande av avtal.
Tillhandahålla hemsidor och applikationer inklusive hänförlig support.	Fullgörande av avtal för hemsidor/applikationer där avtal eller allmänna villkor anges.
Genomdriva idrottens sanktionssystem, exempelvis Riksidrottsnämnden, Dopingnämnden och LOK-stödsnämnden.	Fullgörande av avtal.
Genomföra fystester och tillhandahålla idrottspsykologisk rådgivning.	Samtycke.
Utföra marknads- och kundanalyser för affärsutveckling i syfte att förbättra produktutbudet samt utveckla system.	Samtycke.
Tillhandahålla personliga erbjudanden, vilka ibland kan vara baserade på hur du använder våra tjänster och ditt beteende i våra digitala kanaler.	Samtycke.

RF, SISU, Idrottsböcker och Bosön behandlar personuppgifter för att bedriva ändamålsenlig verksamhet genom efterlevnad av stadgar, bolagsordning eller stiftelseförordnande. Om vi önskar behandla dina personuppgifter för andra ändamål än de som är specificerade ovan och som är förenliga med de ursprungliga ändamålen kommer du att informeras särskilt om detta. Vi behandlar inte dina personuppgifter på ett sätt som är oförenligt med fördefinierade ändamål.

När det gäller statistik och uppföljning får de insamlade personuppgifterna behandlas för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24



ändamål utan att det anses oförenligt med de ursprungliga ändamålen om det finns lämpliga skyddsåtgärder för de registrerades rättigheter. Läs mer om dina rättigheter i avsnittet "*Vilka rättigheter har du?*".

Vilka delar vi personuppgifter med?

Dina personuppgifter kan behövas delas med andra organisationer inom idrottsrörelsen för att vår verksamhet ska fungera, exempelvis vid bestraffningar enligt idrottens sanktionssystem. Vi kan även dela dina personuppgifter med andra, till exempel myndigheter, leverantörer och samarbetspartners, exempelvis för fullgörande av avtal eller vid rättslig förpliktelse. Innan vi delar dina personuppgifter säkerställer vi alltid att tillräckliga tekniska- och organisatoriska säkerhetsåtgärder vidtas.

Dina personuppgifter kan i vissa fall även överföras till organisationer i s.k. tredjeländer (länder utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, EES). Det kan exempelvis vara aktuellt när/om du anmäls till tävling i tredje land. Tredjelandsoverföringar kan göras om något av följande villkor uppfylls:

- EU-kommissionen har beslutat att det finns en adekvat skyddsnivå i det aktuella landet, eller
- andra lämpliga skyddsåtgärder har vidtagits, till exempel att standardavtalsklausuler (EU:s modellklausuler) som godkänts av EU-kommissionen används eller att mottagaren har bindande företagsbestämmelser (sk. Binding Corporate Rules, BCRs), eller
- det rör sig om ett undantag i en särskild situation, till exempel för att fullgöra ett avtal med dig eller om du ger ditt samtycke till den specifika överföringen, eller
- vid ett särskilt tillstånd av Datainspektionen

Kommer dina personuppgifter att utsättas för automatiserat beslutsfattande?

Vi kommer inte att behandla dina personuppgifter för automatiskt beslutsfattande vars beslut kan få rättsliga följder eller på liknande sätt i betydande grad påverka din situation utan att särskilt informera dig. Om vi vid något tillfälle använder automatiserat beslutsfattande informerar vi dig om de beslutsfaktorer som används, vad detta betyder för dig och vilka konsekvenser det kan få.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vi sparar endast dina personuppgifter om det finns en laglig grund, exempelvis för att fullgöra våra åtaganden i avtal eller i enlighet med gällande lagstiftning.

Detta innebär exempelvis att vi sparar dina uppgifter så länge som det är nödvändigt för att fullgöra ett avtal. Vi sparar även dina personuppgifter för att fullgöra rättsliga förpliktelser, exempelvis för att efterleva kraven i gällande bokföringslagstiftning.

Vi genomför en årlig bedömning om ändamålet med behandlingen av personuppgifterna kvarstår eller om det finns lagkrav på att spara dina personuppgifter. Om inte ändamålen kvarstår eller annat lagkrav gör att vi måste bevara dina personuppgifter ska personuppgifterna raderas.

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24



Vilka rättigheter har du?

Du som registrerad hos oss har flera rättigheter som du bör känna till.

Du har rätt att få ett registerutdrag avseende organisationens behandling av dina personuppgifter. Vi ska vid begäran av registerutdrag förse dig med en kopia av de personuppgifter som är under behandling. För eventuella ytterligare kopior som du begär får organisationen ta ut en rimlig avgift utifrån administrativa kostnader. Om du har ett konto i IdrottOnline kan du enkelt begära ett registerutdrag i IdrottOnline via Min Sida.

Du har i vissa fall rätt till dataportabilitet av dina personuppgifter. Om du har ett konto i IdrottOnline kan du enkelt begära dataportabilitet av dina personuppgifter i IdrottOnline via Min Sida.

Du har rätt att få dina personuppgifter korrigerade om de är felaktiga, ofullständiga eller missvisande och rätt att begränsa behandlingen av personuppgifterna tills de blir ändrade.

Du har under vissa omständigheter rätt att bli raderad:

- Om uppgifterna inte längre behövs för de ändamål som de samlades in för
- Om behandlingen grundar sig på den enskildes samtycke och du återkallar samtycket
- Om behandlingen sker för direktmarknadsföring och du motsätter sig att uppgifterna behandlas
- Om du motsätter sig personuppgiftsbehandling som sker inom ramen för myndighetsutövning eller efter en intresseavvägning och det inte finns berättigade skäl som väger tyngre än dina intressen
- Om personuppgifterna har behandlats olagligt
- Om radering krävs för att uppfylla en rättslig skyldighet
- Om personuppgifterna avser barn och har samlats in i samband med att barnet skapar en profil i ett socialt nätverk

Du har också rätt att dra in ett samtycke, motsätta dig automatiskt beslutsfattande, profilering och invända mot direktmarknadsföring.

Du kan när som helst utöva dina rättigheter genom att begära tillgång till och rättelse eller radering av personuppgifter, begära begränsning av behandling eller invända mot behandling. Det är den personuppgiftsansvarige som ska tillse att du kan utöva dina rättigheter.

Vidare har du rätt att inge ett klagomål avseende organisationens behandling av personuppgifter till Datainspektionen, besök www.datainspektionen.se.

Mer information om hur vi arbetar för att tillvarata dina rättigheter återfinns i *Instruktioner för att tillvarata enskildas rättigheter*.

Förändringar av integritetspolicyn

Vi försöker hela tiden förbättra och utveckla vår verksamhet och stöd till idrottsrörelsen, och därför kan innehållet i denna integritetspolicy ändras över tid. Vi kommer inte inskränka dina rättigheter enligt den här policyn eller i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. Om förändringarna är betydande meddelar vi detta på ett tydligare sätt, när vi är skyldiga att göra det enligt tillämplig lag. Läs gärna policyn emellanåt för att hålla dig uppdaterad om eventuella ändringar.

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24



Om du vill veta mer

Om du har frågor eller synpunkter som gäller vår integritetspolicy för behandling av personuppgifter eller i övrigt har frågor om hur vi behandlar dina personuppgifter är du välkommen att mejla till dataskydd@rf.se.

Dokumenttyp	Säkerhetsklass	Dokumentansvarig	Beslutfattare	Beslutad
Policy & Riktlinjer	Publik	RF-juridik	GS (Stefan Bergh)	2018-05-24